



Kinderportal vom Land Steiermark

Leitfaden für die
Vormerkung

Abteilung 6 Bildung und Gesellschaft



Leitfaden für die Vormerkung Ihres Kindes am Kinderportal

Inhalt

- Funktion und Zweck des Kinderportals
- Schritt-für-Schritt Anleitung zum Vormerkprozess
 - **Platzsuche**
 - **Platzauswahl**
 - **Vormerkung**
- Weiterführende Hinweise
- Anhang

Vorstellung des Kinderportals

Funktion und Zweck

- Das **Kinderportal** ist jederzeit und ganz bequem von zu Hause bzw. vom Computer, Smartphone oder Tablet aus zu bedienen.
- Das **Kinderportal** ist eine Suchmaschine. Am Kinderportal können Sie sich unkompliziert und transparent über institutionelle Kinderbildungs- und -betreuungseinrichtungen in der Steiermark informieren – ganz unverbindlich und auch ohne Registrierung.
- Mit dem **Kinderportal** können Sie (nach Ihrer Registrierung und Anmeldung) direkt am Portal Betreuungseinrichtungen favorisieren und Ihr Kind in bis zu 3 Einrichtungen vormerken. Wo es freie Plätze gibt, wird Ihnen selbstverständlich angezeigt.

Erklärung der Vormerkung

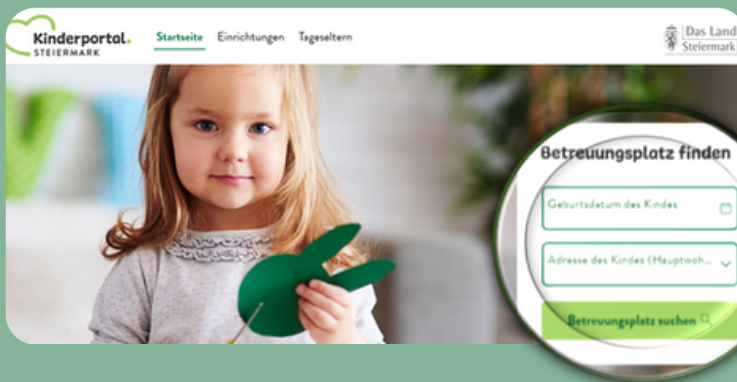
Der Vormerkprozess besteht aus 3 Schritten:

- Der **Platzsuche**,
- der **Platzauswahl** und
- der **Vormerkung** selbst

Auf den folgenden Seiten zeigen wir Ihnen, wie Sie die einzelnen Schritte durchführen und Ihr Kind so bei bis zu 3 Einrichtungen Ihrer Wahl vormerken können.

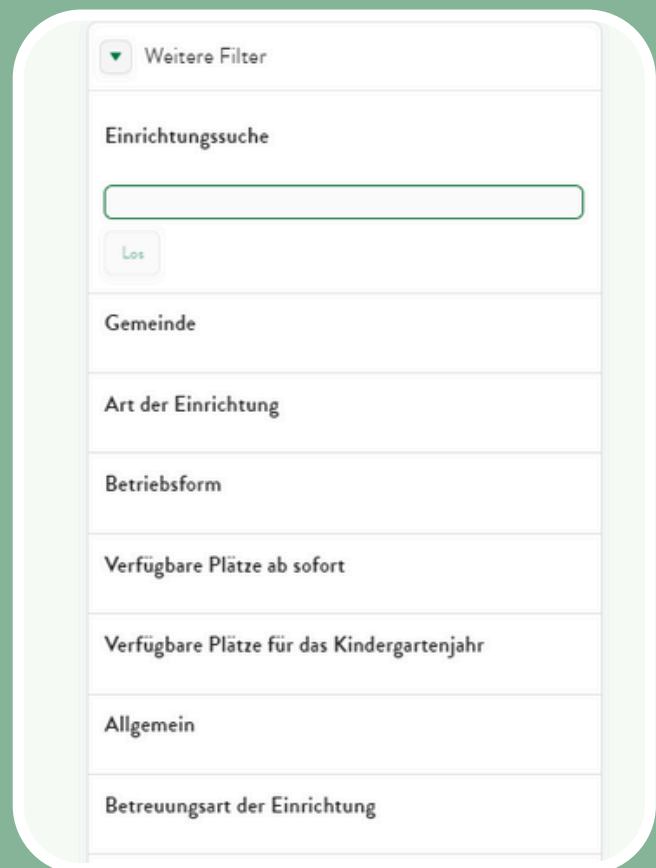
Schritt 1 Platzsuche

Füllen Sie die Suchmaske auf der Startseite aus und klicken Sie auf **Betreuungsplatz suchen**.



The screenshot shows the 'Kinderportal STEIERMARK' website. The navigation menu includes 'Startseite', 'Einrichtungen', and 'Tageseltern'. The main content area features a search form titled 'Betreuungsplatz finden'. The form contains two input fields: 'Geburtsdatum des Kindes' and 'Adresse des Kindes (Hauptwoh...'. Below the fields is a green button labeled 'Betreuungsplatz suchen' with a magnifying glass icon. A large black arrow points from the search button towards the filter panel on the right.

Auf der nächsten Seite stehen Ihnen dann noch weitere **Filtermöglichkeiten** zur Auswahl:



The screenshot shows a filter panel titled 'Weitere Filter'. It contains several sections for filtering search results: 'Einrichtungssuche' with a search input field and a 'Los' button; 'Gemeinde'; 'Art der Einrichtung'; 'Betriebsform'; 'Verfügbare Plätze ab sofort'; 'Verfügbare Plätze für das Kindergartenjahr'; 'Allgemein'; and 'Betreuungsart der Einrichtung'.

Schritt 2

Platzauswahl

Nach Eingabe Ihrer Wunschkriterien werden Ihnen alle entsprechenden Einrichtungen angezeigt.

The screenshot shows the 'Kinderportal STEIERMARK' website. The navigation bar includes 'Startseite', 'Einrichtungen', and 'Tageseltern'. The 'Einrichtungen' section is active. A map on the left has a green button 'Auf Karte anzeigen'. Below the map are search filters: 'Geburtsdatum des Kindes', 'Adresse des Kindes (Hauptwohnsitz)' (Musterhausen, Hauptplatz 1), 'Suche im Umkreis' (1 km, 5 km, 10 km, 25 km), 'Weitere Filter', 'Einrichtungssuche' (with a 'Los' button), 'Gemeinde' (Musterhausen), and 'Art der Einrichtung' (Kindergarten (13)). The main content area shows 'Einrichtungen gefunden: 26'. Three listings are visible, each with a photo and a status indicator: 'Musterkindergarten 1' (Gemeinde Musterhausen, Mustergasse 23, 'Aktuell Plätze verfügbar'), 'Musterkindergarten 2' (Gemeinde Musterhausen, Musterstraße 32, 'Aktuell Plätze verfügbar'), and 'Musterkindergarten 3' (Gemeinde Musterhausen, Musterplatz 4, 'Aktuell Plätze verfügbar').

Sie können auf dieser Ansicht bereits erkennen, ob eine Einrichtung freie Plätze hat. Eine detaillierte Erklärung jedes angegebenen Status, den eine Kinderbetreuungseinrichtung haben kann, finden Sie auf der nächsten Seite.

Schritt 2 Platzauswahl

Unter jeder Einrichtung sehen Sie anhand des Status, ob dort freie Plätze verfügbar sind oder nicht. Im Detail bedeutet dies für Sie Folgendes:

Aktuell keine Plätze verfügbar:

- Sie können Ihr Kind auf die Warteliste für das kommende Kinderbetreuungsjahr (KBJ) setzen lassen.

Aktuell keine Plätze verfügbar (Warteliste)

Online-Vormerkung derzeit nicht möglich

- Bitte nehmen Sie direkten Kontakt mit der Einrichtung auf – eine Vormerkung über das Kinderportal ist derzeit (noch) nicht möglich.

Online-Vormerkung derzeit nicht möglich

Plätze ab kommenden Herbst verfügbar

- Für das kommende Kinderbetreuungsjahr sind noch Plätze verfügbar. Sie können Ihr Kind vormerken.

KBJ 2025/26 Plätze verfügbar

Aktuell Plätze verfügbar

- Derzeit sind Plätze verfügbar. Sie können Ihr Kind für einen Betreuungsplatz im laufenden Kinderbetreuungsjahr vormerken.

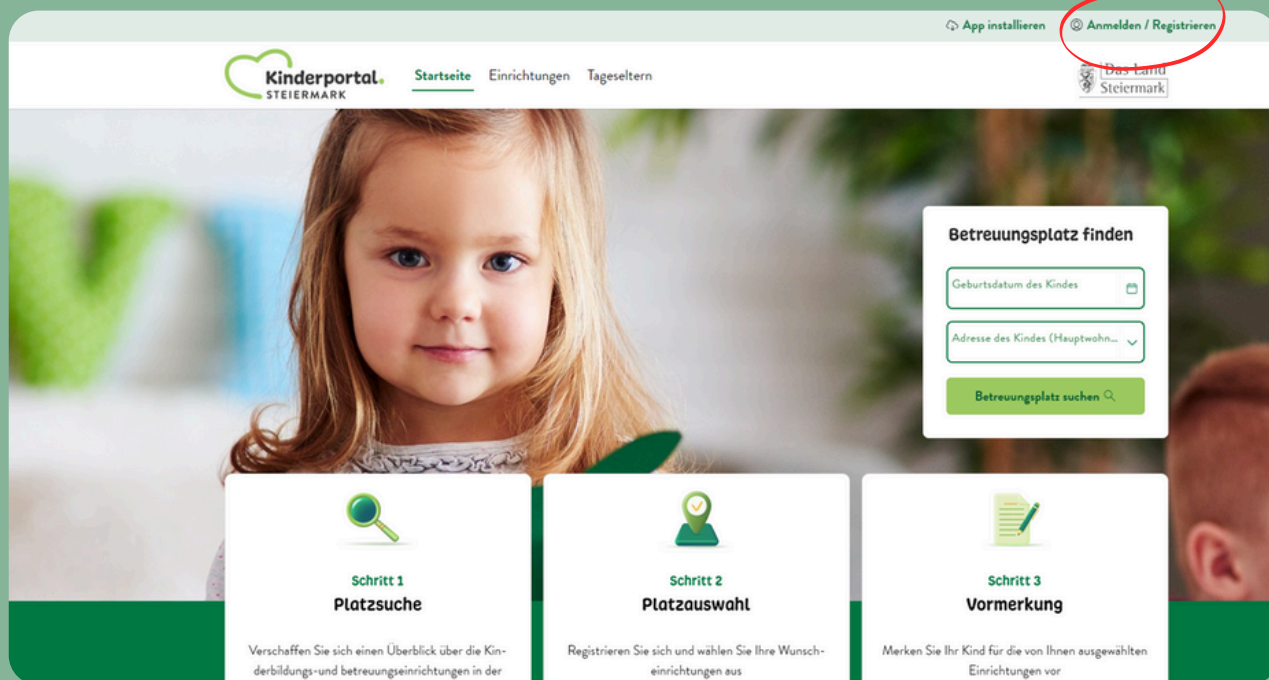
Aktuell Plätze verfügbar

Schritt 2 Platzauswahl

Anmelden / Registrieren

Nachdem Sie sich einen Überblick über alle Einrichtungen in Ihrer Nähe verschafft haben, können Sie Ihre Wunscheinrichtungen in Ihren Warenkorb hinzufügen. Dafür ist es notwendig, sich zuvor am Kinderportal zu registrieren. Dies funktioniert wie folgt:

1. Klicken Sie am oberen rechten Bildschirmrand auf **Anmelden/Registrieren**.



Schritt 2 Platzauswahl

2. Klicken Sie anschließend auf **Zur Registrierung**.

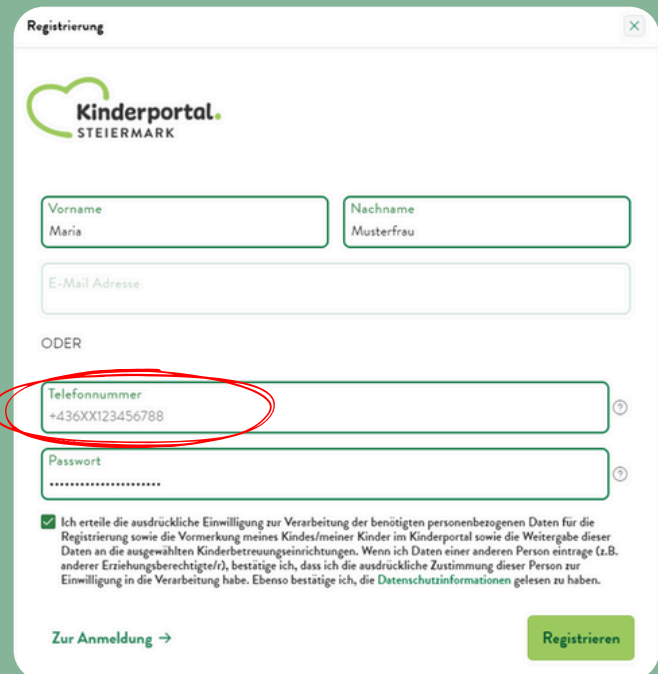
The screenshot shows the 'Kinderportal - Anmelden' (Login) window. It features a search bar for 'E-Mail Adresse ODER Telefonnummer', a password field, and a 'Passwort vergessen?' link. A red circle highlights the 'Zur Registrierung →' link, and a large black arrow points from this link towards the registration form below.

3. Geben Sie Ihren Namen, Ihre E-Mail-Adresse sowie ein Passwort an. Nach Ihrer Zustimmung zur Datenschutzinformation können Sie Ihre Eingaben mit Klick auf **Registrieren** bestätigen.

The screenshot shows the 'Registrierung' (Registration) window. It contains fields for 'Vorname' (filled with 'Maria'), 'Nachname' (filled with 'Musterfrau'), 'E-Mail Adresse' (filled with 'maria.musterfrau@mustermail.com'), and 'Passwort'. A checkbox for consent is checked. A red circle highlights the 'Registrieren' button, and a large black arrow points from the text above to this button.

Schritt 2 Platzauswahl

3. Falls Sie keine Mailadresse haben, können Sie auf das Feld *Ich habe keine E-Mail-Adresse* klicken und die Registrierung mit Ihrer **Telefonnummer** durchführen.



Registrierung

Kinderportal.
STEIERMARK

Vorname: Maria

Nachname: Musterfrau

E-Mail Adresse:

ODER

Telefonnummer: +436XX123456788

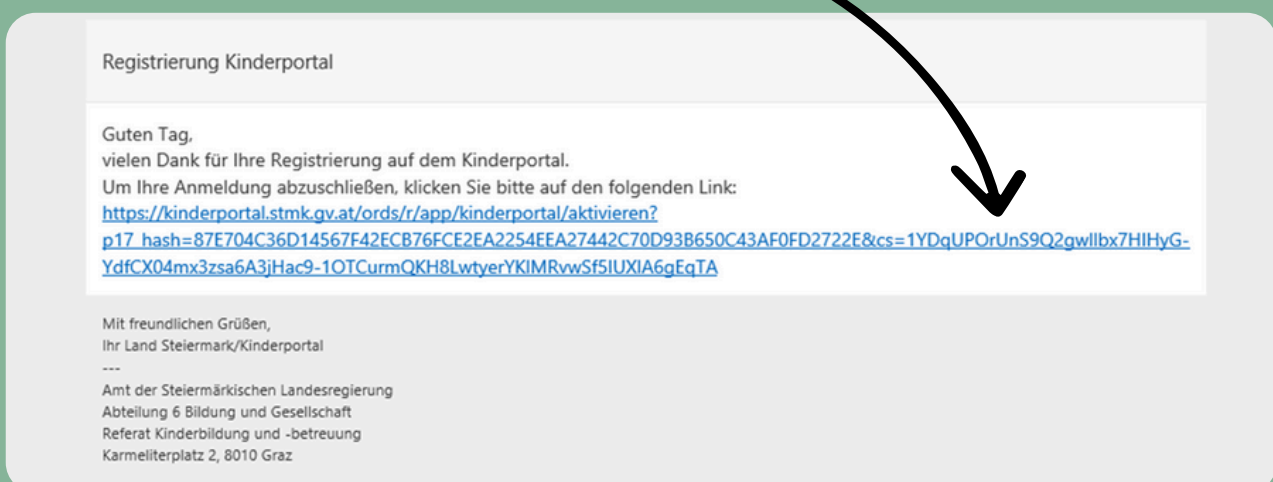
Passwort:

Ich erteile die ausdrückliche Einwilligung zur Verarbeitung der benötigten personenbezogenen Daten für die Registrierung sowie die Vormerkung meines Kindes/meiner Kinder im Kinderportal sowie die Weitergabe dieser Daten an die ausgewählten Kinderbetreuungseinrichtungen. Wenn ich Daten einer anderen Person eintrage (z.B. anderer Erziehungsberechtigter/i), bestätige ich, dass ich die ausdrückliche Zustimmung dieser Person zur Einwilligung in die Verarbeitung habe. Ebenso bestätige ich, die Datenschutzinformationen gelesen zu haben.

Zur Anmeldung →

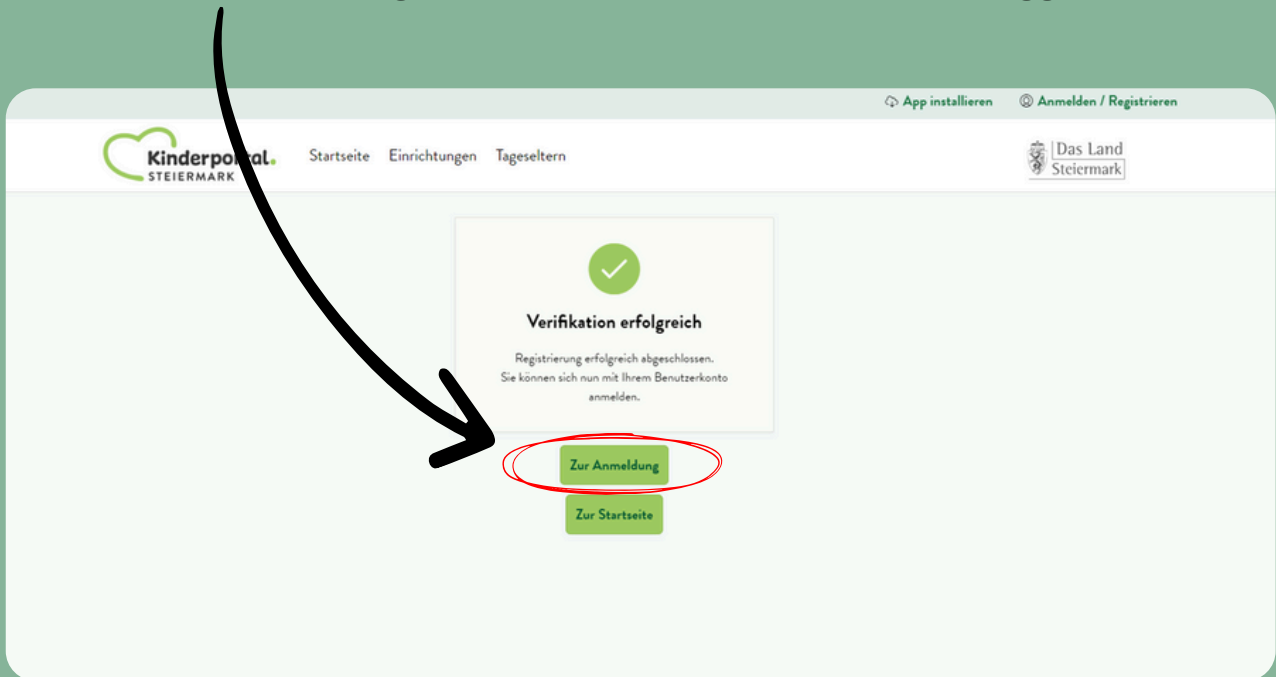
Registrieren

4. Sehen Sie anschließend in Ihr E-Mail-Postfach. Dort sollten Sie ein Mail vom Kinderportal vorfinden. Klicken Sie zum Abschluss der Registrierung auf den enthaltenen **Link**.



Schritt 2 Platzauswahl

5. Nun haben Sie die Registrierung erfolgreich abgeschlossen. Klicken Sie auf **Zur Anmeldung**, um sich in Ihren Account einzuloggen.



6. Geben Sie die gleichen Anmeldedaten ein, die Sie bei der Registrierung festgelegt haben. Klicken Sie anschließend auf **Anmelden**.

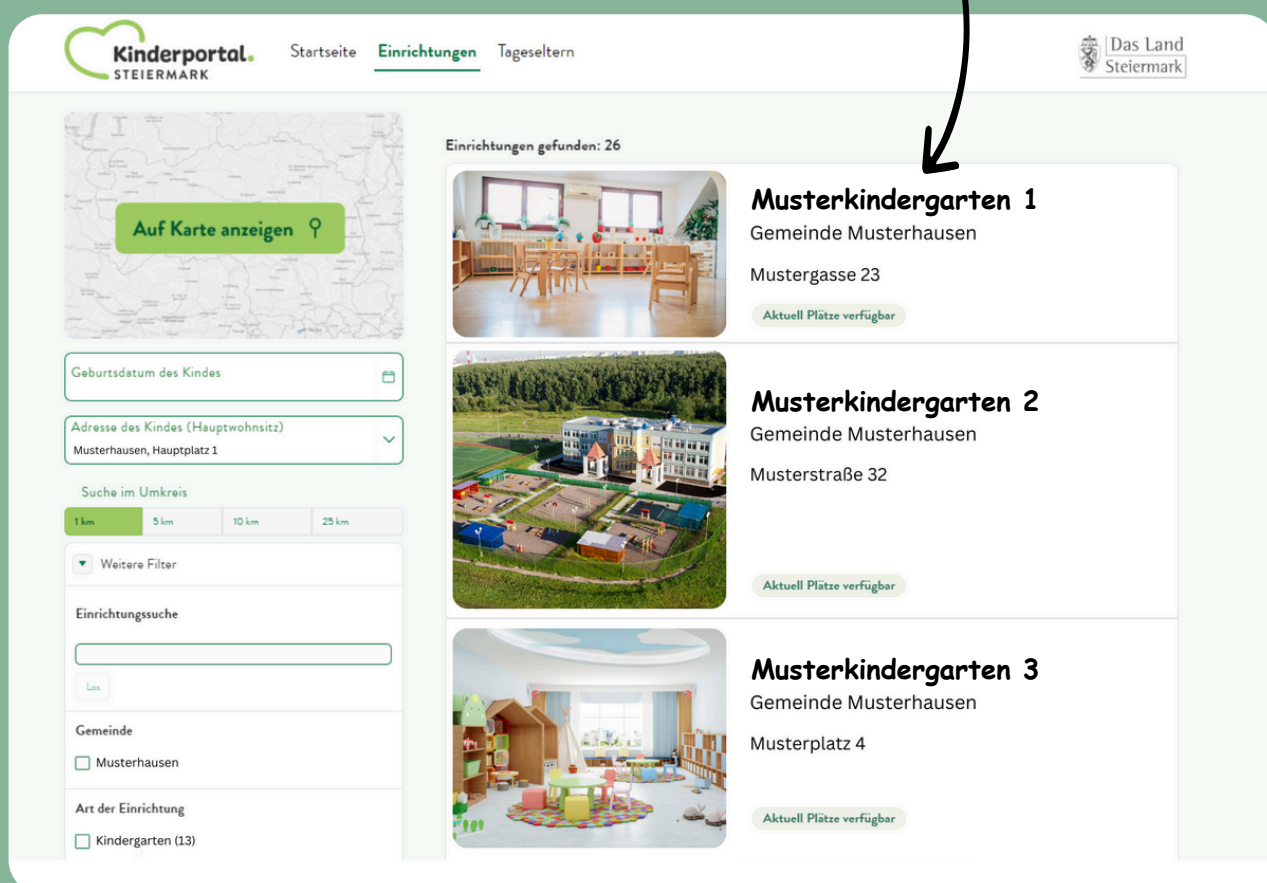
Jetzt sind Sie eingeloggt und können zur Vormerkung übergehen.

The screenshot shows the login page on the Kinderportal. It features the 'Kinderportal. STEIERMARK' logo at the top. Below the logo are two input fields: 'E-Mail Adresse ODER Telefonnummer' (containing 'maria.musterfrau@mustermail.com') and a password field (containing '.....'). Below the password field is a link for 'Passwort vergessen?'. At the bottom left is a link for 'Zur Registrierung ->'. At the bottom right is a green 'Anmelden' button (circled in red). A large black arrow points from the text above to the 'Anmelden' button.

Schritt 2 Platzauswahl

Markieren der Wunscheinrichtungen

Nachdem Sie sich mit Ihren Anmeldedaten eingeloggt haben, können Sie die im 1. Schritt (*Platzsuche*) ausgewählten Einrichtungen nun in Ihren Warenkorb legen. Klicken Sie dafür auf eine **Einrichtung**:



The screenshot shows the 'Kinderportal STEIERMARK' website interface. The top navigation bar includes 'Startseite', 'Einrichtungen', and 'Tageseltern'. The main content area displays search results for kindergartens. On the left, there is a search filter sidebar with fields for 'Geburtsdatum des Kindes', 'Adresse des Kindes (Hauptwohnsitz)', 'Suche im Umkreis' (1 km, 5 km, 10 km, 25 km), and 'Weitere Filter'. The search results are listed as follows:

- Einrichtungen gefunden: 26**
- Musterkindergarten 1**
Gemeinde Musterhausen
Mustergasse 23
Aktuell Plätze verfügbar
- Musterkindergarten 2**
Gemeinde Musterhausen
Musterstraße 32
Aktuell Plätze verfügbar
- Musterkindergarten 3**
Gemeinde Musterhausen
Musterplatz 4
Aktuell Plätze verfügbar

A black arrow points from the text 'Klicken Sie dafür auf eine Einrichtung:' to the first search result, 'Musterkindergarten 1'.

Schritt 2 Platzauswahl

Einrichtung in den Warenkorb legen
Anschließend können Sie mit einem Klick auf das Feld **Einrichtung hinzufügen** eine Einrichtung in Ihren Warenkorb legen.

Einrichtungsdetails

Musterkindergarten 1

Gemeinde Musterhausen

Aktuell Plätze verfügbar

Standort
Mustergasse 23, Musterhausen

Art der Einrichtung
Kindergarten

Betriebsform
Jahresbetrieb

Betriebszeiten der Einrichtung
7:00-16:00 Uhr

E-Mail
kindergarten@musterhausen.gv.at

Webseite
<https://www.musterhausen.kbe.at>

Standortleitung
Anja Mustermaier

Telefonnummer
0664 / 123456789

Betreuungsalter der Kinder
• 3 - 6 Jahre

Informationen zu den Plätzen
-

Einrichtung hinzufügen ♥

Die so ausgewählten Einrichtungen werden Ihnen dann bei der Vormerkung zur Auswahl angezeigt. Die Reihenfolge ist hier noch nicht von Bedeutung. Eine Priorisierung der Einrichtungen untereinander nehmen Sie erst im nächsten Schritt vor.

Schritt 3 Vormerkung

Auf der Startseite finden Sie unter Schritt 3 die **Vormerkung**. Mit **Klick auf dieses Symbol** gelangen Sie zum Vormerkprozess.



Nun befinden Sie sich auf der Ansicht, auf der Ihnen all Ihre markierten Einrichtungen in einer Auflistung angezeigt werden, Sie sehen also Ihren „Warenkorb“.

♥ Markierte Einrichtungen

Im nächsten Schritt setzen Sie Ihr Kind auf die Warteliste der jeweiligen institutionellen Kinderbildungs- und betreuungseinrichtung. Sie haben die Möglichkeit Ihre Wunscheinrichtungen zu priorisieren, die Priorisierung wird bei der Platzvergabe berücksichtigt.

Schritt 3 Vormerkung

The screenshot shows the 'Kinderportal STEIERMARK' website. At the top, there are navigation links for 'Startseite', 'Einrichtungen', and 'Tageseltern'. The main heading is 'Markierte Einrichtungen'. Below this, there is a descriptive paragraph: 'Im nächsten Schritt setzen Sie Ihr Kind auf die Warteliste der jeweiligen institutionellen Kinderbildungs- und betreuungseinrichtung. Sie haben die Möglichkeit Ihre Wunscheinrichtungen zu priorisieren, die Priorisierung wird bei der Platzvergabe berücksichtigt.' Three kindergarten entries are listed, each with a photo, name, address, and a status 'Aktuell Plätze verfügbar'. Each entry has an 'Entfernen' button. At the bottom right of the list, a green button labeled 'zur Vormerkung →' is circled in red, with a black arrow pointing from the text below towards it.

Kinderportal. STEIERMARK Startseite Einrichtungen Tageseltern Das Land Steiermark

♥ Markierte Einrichtungen

Im nächsten Schritt setzen Sie Ihr Kind auf die Warteliste der jeweiligen institutionellen Kinderbildungs- und betreuungseinrichtung. Sie haben die Möglichkeit Ihre Wunscheinrichtungen zu priorisieren, die Priorisierung wird bei der Platzvergabe berücksichtigt.

	Musterkindergarten 1 Gemeinde Musterhausen Mustergasse 23, Musterhausen Aktuell Plätze verfügbar	Entfernen
	Musterkindergarten 2 Gemeinde Musterhausen Musterstraße 32, Musterhausen Aktuell Plätze verfügbar	Entfernen
	Musterkindergarten 3 Gemeinde Musterhausen Musterplatz 4, Musterhausen Aktuell Plätze verfügbar	Entfernen

zur Vormerkung →

Wenn Sie mit der Auswahl Ihrer Einrichtungen zufrieden sind, können Sie mit einem Klick auf **Zur Vormerkung** zum nächsten Schritt übergehen und die eigentliche Vormerkung beginnen.

Schritt 3 Vormerkung

In diesem Schritt erfolgt bereits die Eingabe Ihrer persönlichen Daten. Die mit einem roten Sternchen markierten Felder sind Pflichtfelder, die sie ausfüllen müssen. Kontrollieren Sie nach dem Befüllen der Felder Ihre Daten und klicken Sie danach auf **Weiter**.

Schritt 1

Daten des 1. Erziehungsberechtigten

Vorname *	Maria	Nachname *	Musterfrau
Geburtsdatum *	01.01.1990	Geschlecht *	weiblich
Titel			
Titel nachgestellt			
Staatsangehörigkeit *			
Österreich			

Hauptwohnsitz des 1. Erziehungsberechtigten

Straße *	Karmeliterplatz	Hausnummer *	2
PLZ *	8010	Ort *	Graz

Angaben zum Beschäftigungsausmaß

Beschäftigungsausmaß *	100%	Name Dienstgeber	Musterfirma
------------------------	------	------------------	-------------

In Ausbildung In Karenz

Speichern **Weiter >**

Schritt 3 Vormerkung

Als Nächstes geben Sie die Daten Ihres Kindes ein.
Klicken Sie anschließend wieder auf **Weiter**.

Schritt 2
Daten des Kindes

Erster Erziehungsberechtigter ist für das Kind alleinerziehend

Geschlecht * weiblich
Vorname * Anna
Nachname * Musterkind
Geburtsdatum * 02.02.2020

Hauptwohnsitz des Kindes

Hauptwohnsitz gleich wie beim ersten Erziehungsberechtigten

Straße * Karmeliterplatz
Hausnummer * 2
PLZ * 8010
Ort * Grez
Staatsangehörigkeit * Österreich
Religionsbekenntnis * keine Angabe
Erstsprache * Deutsch
Wie schätzen Sie die Deutschkenntnisse Ihres Kindes ein? * sehr gut
Gewünschter Betreuungsumfang * 6 Stunden ohne Mittagessen

Mein Kind benötigt einen Integrationsplatz ⓘ
 Mein Kind bekommt derzeit bzw. braucht eine Förderung

Ist Ihr Kind gegen MMR (Masern, Mumps, Röteln) geimpft? *
<bitte auswählen>

i Ein Nachweis über die erfolgte MMR Impfung ist bei der Anmeldung vorzulegen. Falls Ihr Kind aus medizinischen Gründen nicht geimpft ist, benötigen Sie eine fachärztliche Bestätigung.

Speichern Weiter >

Schritt 3 Vormerkung

Falls Sie alleinerziehend sind, können Sie dies beim vorherigen Schritt (*Daten des Kindes*) angeben. Ansonsten werden Sie hier noch abschließend nach den Daten des 2. Erziehungsberechtigten gefragt. Klicken Sie nach dem Befüllen der Felder und der Kontrolle Ihrer Daten auf **Speichern und Weiter**.

Schritt 2.5

Daten des 2. Erziehungsberechtigten

Geschlecht * männlich	Titel
Vorname * Maximilian	Nachname * Mustermann
Titel nachgestellt	Geburtsdatum * 10.10.1990
Staatsangehörigkeit * Österreich	

Hauptwohnsitz des 2. Erziehungsberechtigten

Straße * Karmeliterplatz	Hausnummer * 2
PLZ * 8010	Ort * Graz

Angaben zum Beschäftigungsausmaß

Beschäftigungsausmaß * 100%	Name Dienstgeber * Musterbetrieb
--------------------------------	-------------------------------------

In Ausbildung In Karenz

Speichern **Speichern und Weiter >**

Schritt 3 Vormerkung

Im letzten Schritt der Vormerkung nehmen Sie die Priorisierung Ihrer ausgewählten Einrichtungen vor. Wenn Sie einen Betreuungsbedarf ab sofort haben, können Sie dies hier bekanntgeben.

Betreuungsbedarf ab sofort

Betreuungsplatz wird ab sofort benötigt

Ein Betreuungsbedarf ab sofort besteht, wenn Sie noch im laufenden Kinderbildungs- und betreuungsjahr einen Platz benötigen.

Wählen Sie nun für jede Ihrer (bis zu) 3 Prioritäten eine Einrichtung aus. Wenn Sie möchten, können Sie auch noch einen Kommentar mit zusätzlichen Informationen zu Ihnen oder Ihrem Kind verfassen.

Priorität 1

Betreuungseinrichtungen
Musterkindergarten 1

[Details anzeigen](#)

Geschwisterkind bereits in der Einrichtung

Kommentar (max. 500 Zeichen)

Im Kommentarfeld haben Sie die Möglichkeit, der Einrichtung zusätzliche Informationen über Ihr Kind mitzuteilen.

Schritt 3 Vormerkung

Wählen Sie auch für die anderen gewünschten Prioritäten eine Einrichtung aus. Falls sich in einer der Einrichtungen bereits ein Geschwisterkind befindet, setzen Sie das Häkchen und geben Sie den Namen an.

Priorität 2

Betreuungseinrichtungen

Musterkindergarten 2



Geschwisterkind bereits in der Einrichtung

Name/n Geschwisterkind/er *

Paul Musterkind

Kommentar (max. 500 Zeichen)

Im Kommentarfeld haben Sie die Möglichkeit, der Einrichtung zusätzliche Informationen über Ihr Kind mitzuteilen.

Priorität 3

Betreuungseinrichtungen

Musterkindergarten 3



Geschwisterkind bereits in der Einrichtung

Kommentar (max. 500 Zeichen)

Im Kommentarfeld haben Sie die Möglichkeit, der Einrichtung zusätzliche Informationen über Ihr Kind mitzuteilen.

Schritt 3 Vormerkung

Jetzt sind Sie am Ende des Vormerkprozesses angelangt. Sie können Ihre Vormerkung nun entweder für später speichern oder diese mit einem Klick auf **Abschließen** direkt absenden.



Nachdem Sie Ihre Vormerkung abgesendet haben, erhalten Sie eine Bestätigung per Mail.

Vormerkung Erfolgreich

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit bestätigen wir, dass Ihre Vormerkung am Kinderportal erfolgreich durchgeführt wurde. Nach dem Ende des Hauptvormerkzeitraums wird Ihre Vormerkung von Ihren ausgewählten Wunscheinrichtungen bearbeitet. Daran anschließend erhalten Sie in der ersten Aprilhälfte erneut eine Auskunft per Mail, in der Sie über den Status Ihrer Vormerkung informiert werden.

Bei Fragen zum Vormerkprozess können Sie sich gerne an die von Ihnen ausgewählten Einrichtungen sowie an das Postfach des Kinderportals (kinderportal@stmk.gv.at) wenden.

Mit freundlichen Grüßen
das Team des Kinderportals

Weiterführende Hinweise

Weitere Hinweise zum Kinderportal

- Geben Sie bei **Vormerkungen in Horten** bitte im Kommentarfeld der Einrichtung immer an, welche Schule Ihr Kind besucht und in welcher Schulstufe es sich befindet.
- Ein **Zurückziehen oder Bearbeiten Ihrer Vormerkung** ist bis zum Ende des Hauptvormerkzeitraums möglich. Wie genau das Bearbeiten einer Vormerkung funktioniert, wird ab Seite 26 beschrieben.
- **Wann während des Hauptvormerkzeitraumes** Sie Ihre Vormerkung absenden, hat keinen Einfluss auf die Betreuungsplatzvergabe.
- Sobald Ihrem Kind ein **Status (*Angenommen/Warteliste/Abgelehnt*)** zugewiesen wurde, erhalten Sie erneut eine Benachrichtigung per Mail.
- Falls Sie **weitere Fragen** zur Vormerkung oder zum Kinderportal allgemein haben, können Sie sich damit an das Postfach kinderportal@stmk.gv.at wenden oder die Hilfsangebote auf der Website der Abteilung 6 - Bildung und Gesellschaft nutzen.

Anhang (Hilfe bei Spezialfällen)

Abschließend möchten wir Ihnen noch zeigen, wie Sie in zwei häufig auftretenden Problemfällen vorgehen können:

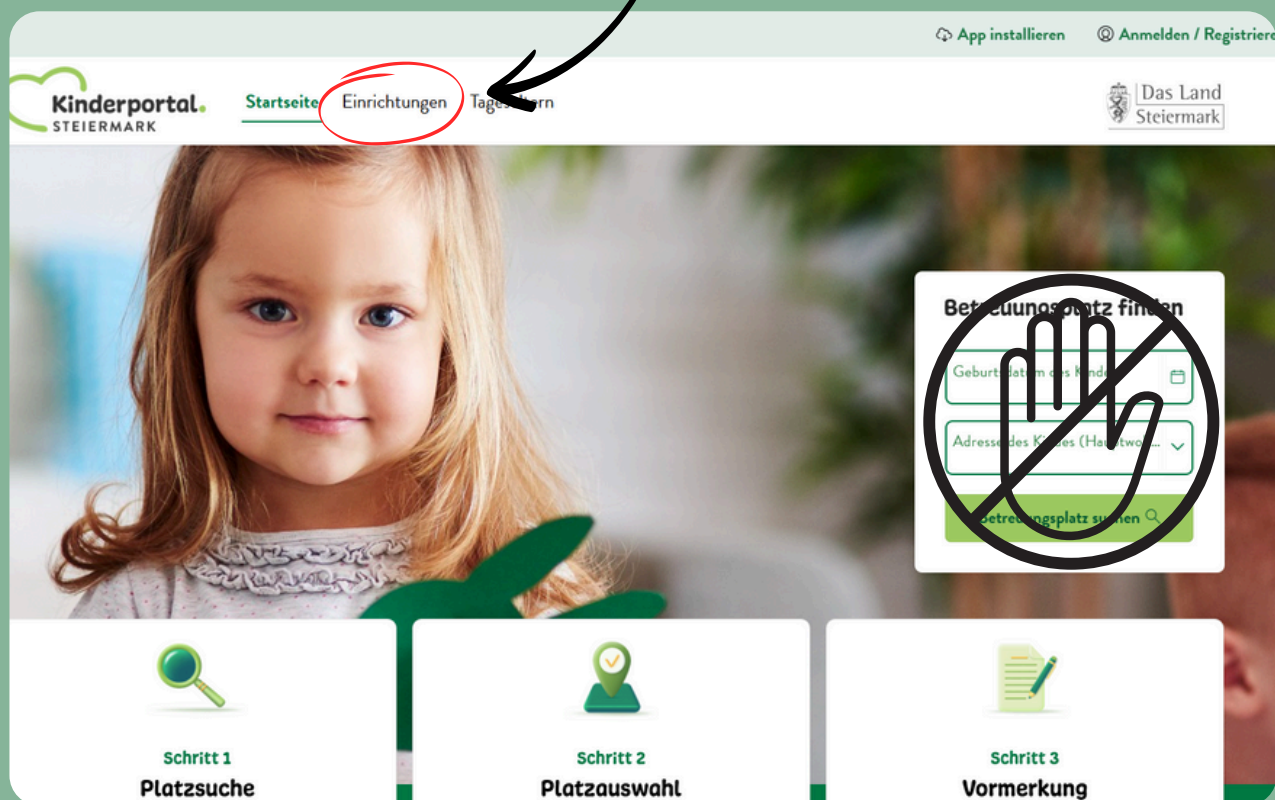
Fall 1: Eine von Ihnen **favorisierte Einrichtung** wird bei der Suche über die Suchmaske auf der Startseite **nicht angezeigt**.

Fall 2: Ihnen ist beim Befüllen des Vormerkformulars ein Fehler unterlaufen und Sie möchten Ihre **Vormerkung abändern** oder gänzlich **zurückziehen**.

Fall 1: Suchen mit dem Feld „Einrichtungen“

Wenn Sie wie auf Seite 5 erklärt nach Einrichtungen in Ihrer Nähe gesucht haben, Sie dabei Ihre gewünschte Einrichtung allerdings nicht finden konnten, können Sie alternativ auch auf folgende Weise suchen:

1. Lassen Sie die Felder der Suchmaske auf der Startseite (Geburtsdatum des Kindes und Adresse des Kindes) unbefüllt und klicken Sie stattdessen auf **Einrichtungen**.



Fall 1: Suchen mit dem Feld „Einrichtungen“

1.1 Anschließend sehen Sie in einem ersten Schritt alle rund 1160 Kinderbetreuungseinrichtungen in der Steiermark.

Einrichtungen gefunden: 1.167

1.2 Falls Ihnen weniger Einrichtungen angezeigt werden, hat Ihr Browser noch alte, bereits früher ausgewählte Filterkriterien gespeichert. Löschen Sie diese mit einem Klick auf **Alle löschen**.

Einrichtungen gefunden: 6

Einrichtungssuche enthält Graz X Betreuungsort der Einrichtung Ganztags 12h mit Essen X **Alle löschen**

2. Nun können Sie auf der linken Seite Ihres Bildschirms im Feld „Einrichtungssuche“ Ihre **Wunscheinrichtung mit dem Namen suchen**.

2.1 Alternativ dazu können Sie auch einfach bei den Gemeinden auf **Alle anzeigen** klicken und dann jene **Gemeinde auswählen, in der sich Ihre Wunscheinrichtung befindet**.

The screenshot shows a search interface with a map at the top and a filter sidebar on the right. The sidebar includes a search field, a 'Los' button, and a list of municipalities with checkboxes and counts. The 'Alle anzeigen' button at the bottom of the list is circled in red. A green button 'Auf Karte anzeigen' is visible on the map.

Gemeinde	Anzahl
<input type="checkbox"/> Admont	(4)
<input type="checkbox"/> Aflenz	(2)
<input type="checkbox"/> Aich	(1)
<input type="checkbox"/> Aigen im Ennstal	(2)

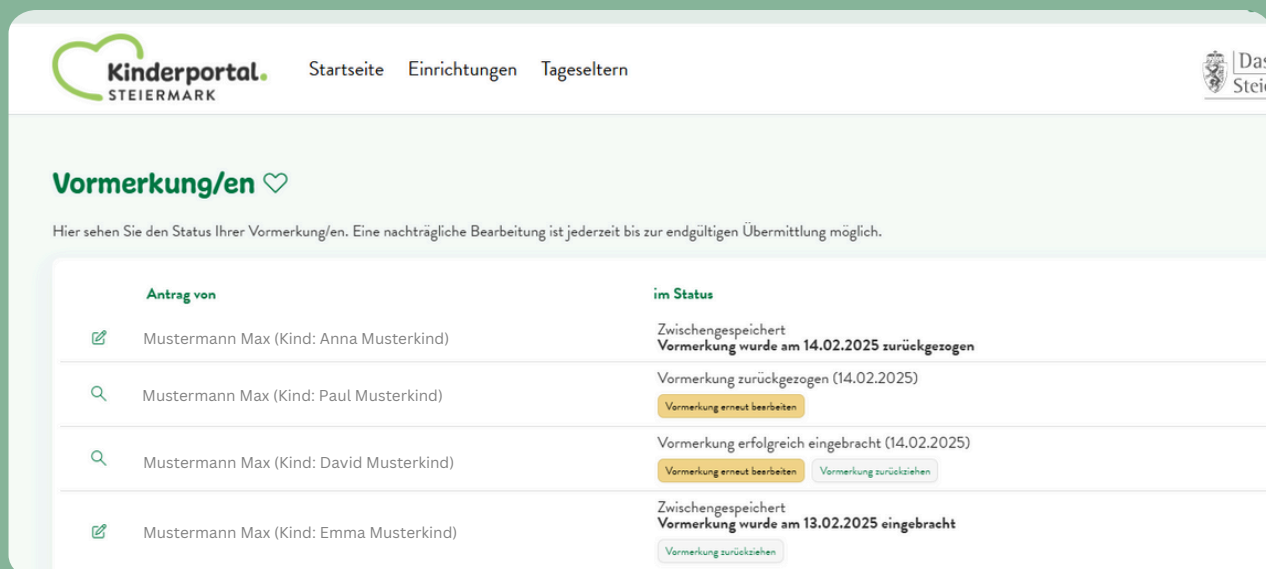
Fall 2: Eine Vormerkung bearbeiten oder zurückziehen

Wenn Sie eine bereits abgeschickte Vormerkung bearbeiten oder zurückziehen möchten, geht das wie folgt:

1. Klicken Sie am oberen Bildschirmrand auf Ihren Namen und anschließend auf das Feld **Meine Vormerkung/en**.



2. Nun sehen Sie alle Vormerkungen, die über Ihren Account angelegt wurden.

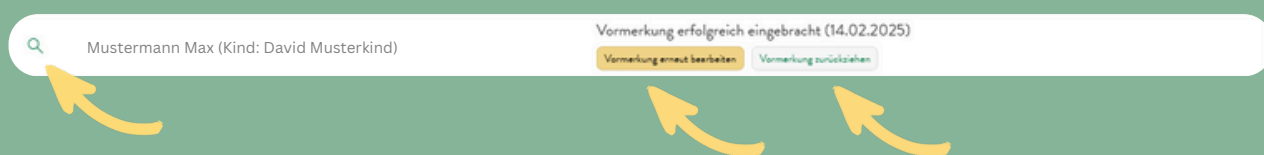


Fall 2: Eine Vormerkung bearbeiten oder zurückziehen

Da eine Vormerkung verschiedene Status haben kann, sehen wir uns nun an, was jeder davon bedeutet und welche Aktionen Ihnen im jeweiligen Fall zur Verfügung stehen.

2.1 Vormerkung erfolgreich eingebracht

Dieser Status bedeutet, dass Sie Ihre Vormerkung bereits abgeschickt haben und sie erfolgreich an Ihre Wunscheinrichtungen übermittelt wurde. Sie können sie entweder mit einem Klick auf die **Lupe** kontrollieren, mit einem Klick auf **„Vormerkung erneut bearbeiten“** Änderungen vornehmen oder sie mit einem Klick auf **„Vormerkung zurückziehen“** ganz zurückziehen.



2.2 Zwischengespeichert & Vormerkung erfolgreich eingebracht

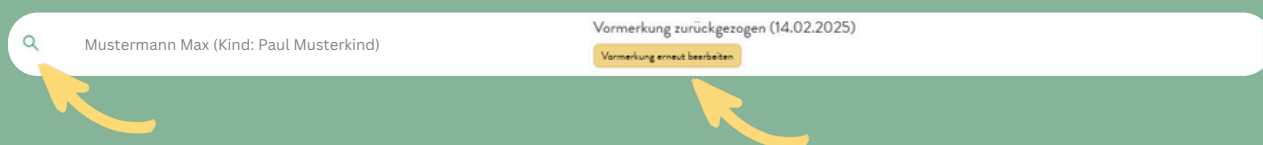
Dieser Status bedeutet, dass Sie Ihre Vormerkung bereits einmal abgeschickt haben, Sie danach aber weitere Änderungen vorgenommen haben, die Sie nicht neuerlich abgeschickt haben. Das bedeutet, dass bei Ihren Wunscheinrichtungen noch die ursprüngliche Version der Vormerkung aufliegt. Sie können mit einem Klick auf den **Bleistift** erneut in die Vormerkung einsteigen, um sie weiter zu bearbeiten bzw. um Ihre Änderungen abzuschicken. Außerdem können Sie sie mit einem Klick auf **„Vormerkung zurückziehen“** auch ganz zurückziehen.



Fall 2: Eine Vormerkung bearbeiten oder zurückziehen

2.3 Vormerkung zurückgezogen

Dieser Status bedeutet, dass Sie diese zuvor bereits einmal abgeschickte Vormerkung wieder zurückgezogen haben. Sie ist also nur mehr in Ihrem Account sichtbar und liegt nicht mehr bei den darin angegebenen Wunscheinrichtungen auf. Sie können sie entweder mit einem Klick auf die **Lupe** kontrollieren oder sie mit einem Klick auf **„Vormerkung erneut bearbeiten“** bearbeiten (und sie in weiterer Folge auch erneut bei Ihren Wunscheinrichtungen einbringen, indem Sie auf der letzten Seite des Vormerkformulars auf „Abschließen“ klicken).



2.4 Zwischengespeichert

Dieser Status bedeutet, dass Sie diese Vormerkung nur angelegt und nicht abgeschickt haben. Die Vormerkung ist nur in Ihrem Account sichtbar und liegt nicht bei den darin ggf. bereits angegebenen Wunscheinrichtungen auf. Sie können sie mit einem Klick auf der **Bleistift** wieder öffnen und weiter bearbeiten (und sie in weiterer Folge bei Ihren Wunscheinrichtungen einbringen, indem Sie auf der letzten Seite des Vormerkformulars auf „Abschließen“ klicken).



Hilfe bei der Vormerkung

Hilfe bei der Vormerkung

- Wenn Sie Fragen zum **Zurückziehen oder Bearbeiten Ihrer Vormerkung** haben, finden Sie weitere Erklärungen dazu in den FAQs zum Kinderportal.
- Falls Sie ein **technisches Problem** haben, können Sie sich damit an kinderportal@stmk.gv.at wenden (und im Falle von Fehlermeldungen am besten gleich einen Screenshot mitsenden, dadurch können wir Ihr Anliegen rascher bearbeiten).
- Wenn Sie **weitere Unterstützung** benötigen, können Sie den Erhalter Ihrer Wunscheinrichtung (z.B. Gemeinde) kontaktieren. Darüber hinaus steht Ihnen unter +43 316 / 877 3999 auch die Servicestelle des Kinderportals zur Verfügung.



Abteilung 6 Bildung und Gesellschaft

